

Nr.....data.....2015

Aprobat în ședința C.A., din
Director, prof. Filip Gyöngyi Ana

PLANIFICAREA ȘI TEMATICA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE ANUL ȘCOLAR 2015- 2016

NR CRT	TEMA	TERMEN	RESPONSABILI
1.	<p>a) Discutarea și aprobarea acordării trecerii în altă tranșă de vechime și salarizare a personalului îndreptățit din unitate</p> <p>b) Evaluarea activității cadrelor didactice și didactic auxiliare pentru anul școlar 2014-2015 în vederea acordării calificativelor</p> <p>c) Prezentarea normelor/catedrelor pe discipline și specialități pentru anul școlar 2015-2016 și a Planului de încadrare la Școala gimnazială Nr. 1 Pericei și la structuri</p> <p>d) Discutarea și soluționarea cererilor de transfer elevi</p> <p>e) Prezentarea repartizării sălilor de clasă/ grupe și a educatoarelor/învățătoarelor/ diriginților la clase/grupe</p> <p>f) Stabilirea prin tragere la sorți a elevilor din clasele pregătitoare B și C</p> <p>g) Prezentarea situației privind efectivele de elevi de la secția română</p> <p>h) Discutarea și aprobarea cererilor de navetă a cadrelor didactice și didactic-auxiliare pe luna august 2015</p>	Septembrie 2015	Director
2	<p>a) Prezentarea și aprobarea comisiilor și responsabilităților la nivelul unității pentru anul școlar 2015-2016, stabiliți în ședința Consiliului profesoral din data de 15.09.2015</p> <p>b) Prezentarea, discutarea și aprobarea Regulamentului de ordine interioară al unității noastre, valabil începând cu 01.09. 2015</p> <p>c) Constituirea Consiliului de Administrație pe unitate</p> <p>d) Stabilirea responsabilităților pe membrii în cadrul Consiliului de administrație</p> <p>e) Aprobarea planului de încadrare cu personal didactic la Școala Gimnazială Nr. 1 Pericei și la structuri pentru anul școlar 2015 - 2016</p>	Septembrie 2015	Director Consilier educativ
3	<p>a) Prezentarea, discutarea și aprobarea tematicii ședințelor Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Pericei</p> <p>b) Aprobarea R.A.E.I pentru anul școlar 2014 – 2015</p> <p>c) Prezentarea, discutarea și aprobarea planului de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor la evaluarea națională</p> <p>d) Discutarea cererilor cadrelor didactice de înscriere la concursurile pentru obținerea gradelor didactice în învățământ</p> <p>e) Discutarea și aprobarea cererilor de concediu de odihnă al întregului personal pentru anul școlar 2015-2016</p> <p>f) Discutarea și aprobarea cererilor de navetă a cadrelor didactice și didactic-auxiliare pe luna septembrie și octombrie 2015</p>	Octombrie 2015	Director Consilierul educativ Responsabil CEAC RFC
4	a) Dezbaterea și aprobarea materialelor întocmite pentru Consiliul de analiză :		Director Consilierul

	<p>-Raport asupra activității desfășurate în anul școlar 2014-2015</p> <p>-Planul managerial anual</p> <p>-Planul operațional semestrial</p> <p>-Planificarea activității extracurriculare pe semestrul I</p> <p>b)Prezentarea și dezbateră rezultătelor evaluărilor la testele inițiale aplicăte copiilor, respectiv elevilor</p> <p>c).Informare privind acțiunile ce vor fi organizăte în cadrul „Zilelor Învățământului Sălăjean” și stabilirea responsabilităților în acest domeniu.</p> <p>d) Discutarea și aprobarea cererilor de navetă a cadrelor didactice și didactic-auxiliare pe luna noiembrie 2015</p>	Noiembrie 2015	<p>educativ</p> <p>Resp. Comisiilor metodice</p> <p>Resp.act. extracurriculară</p>
5	<p>a)Discutarea și aprobarea Proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2015-2016</p> <p>b) Prezentarea și dezbateră fundamentării proiectului de buget pe anul financiar 2016</p> <p>c)Prezentarea, dezbateră și aprobarea proiectului Planului de perfecționare și formare profesională a personalului din unitate și stabilirea sumei alocate în acest scop pe anul financiar 2016</p> <p>d) Prezentarea situației privind starea de disciplină și stabilirea de măsuri concrete pentru îmbunătățirea acesteia</p> <p>e)Discutarea și stabilirea unor noi ținte strategice privind dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale Nr. 1 Pericei în următorii ani</p> <p>f) Discutarea și aprobarea cererilor de navetă a cadrelor didactice și didactic-auxiliare pe luna decembrie 2015</p>	Decembrie 2015	<p>Director</p> <p>Secretar</p> <p>Adm. financiar</p> <p>RFC</p> <p>Consilier educativ</p> <p>Consilier psihopedagog</p> <p>RFC</p>
6	<p>a) Raport privind implicarea unității în proiecte de parteneriat, educaționale și extracurriculare și rezultate obținute</p> <p>b)Raport privind inventarierea bunurilor materiale și casarea obiectelor de inventar</p> <p>c)Evaluarea personalului nedidactic pe anul calendaristic 2015</p> <p>d)Discutarea și aprobarea repartiției pe capitole și articole a bugetului pe anul 2016</p> <p>e) Discutarea și aprobarea cererilor de navetă a cadrelor didactice și didactic-auxiliare pe luna ianuarie 2016</p>	Ianuarie 2016	<p>Coord. com. de parteneriate, proiecte</p> <p>Resp. activ. extracurric.</p> <p>Președinte comisia de inv.</p> <p>Director</p> <p>Adm. patrimoniu</p>
7	<p>a)Discutarea și aprobarea proiectului acțiunilor ce se vor desfășura în cadrul programului „Școala altfel !”</p> <p>b)Analiza stării disciplinare și a absenteismului în rândul elevilor și stabilirea de strategii în vederea reducerii actelor de indisciplină și reducere a absenteismului, la sfârșitul semestrului I, al anului școlar 2015-2016</p> <p>c)Analiza rezultatelor obținute de elevii cls. a VIII -a la simularea evaluării naționale și stabilirea unui plan de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor</p> <p>d) Discutarea și aprobarea cererilor de navetă a cadrelor didactice și didactic-auxiliare pe luna februarie 2016</p>	Februarie 2016	<p>Director</p> <p>Coord. comisie pentru absenteism și abandon școlar</p> <p>Prof de lb. română,</p> <p>lb. maghiară,</p> <p>matematică</p>
8	<p>a)Prezentarea, dezbateră și aprobarea materialelor întocmite pentru Consiliul de analiză :</p> <p>-Raport asupra activității desfășurate în sem.I al anul școlar 2015-2016</p> <p>-Planul operațional semestrial</p> <p>-Planificarea activității extracurriculare pe semestrul II</p>	Martie 2016	<p>Director</p> <p>Coord. Comisia . curriculum/act.</p> <p>Opt.</p> <p>Resp.act. extracurricul</p>

	<p>sau titularizare conf art 253</p> <p>c)Validarea cererilor privind înscrierea în clasa pregătitoare , an școlar 2016-2017</p> <p>d) Discutarea și aprobarea cererilor de navetă a cadrelor didactice și didactic-auxiliare pe luna martie 2016</p>		ară Consilierul educativ
9	<p>a)Analiza rezultatelor obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare</p> <p>b)Stabilirea formațiilor și a copiilor participanți la concursurile județene și serbările de sfârșit de an , precum și a modului lor de desfășurare</p> <p>c) Discutarea și aprobarea cererilor de navetă a cadrelor didactice și didactic-auxiliare pe luna aprilie 2016</p>	Aprilie 2016	Director Consilier educativ Resp.act. extracurricularul ară
10	<p>a)Analiza stadiului de pregătire a elevilor din clasa a VIII -a pentru examenul de Evaluarea națională și stabilirea de măsuri ce se impun pentru optimizarea și finalizarea pregătirii acestora</p> <p>b) Prezentarea și aprobarea CDS-urilor propuse pentru anul școlar 2016-2017</p> <p>c)Stabilirea acțiunilor pentru sărbătorirea Zilei copilului și a modului lor de desfășurare.</p> <p>d)Stabilirea, discutarea și aprobarea perioadei de funcționare pentru programul prelungit la grădiniță pe perioada vacanței de vară</p> <p>e) Discutarea și aprobarea cererilor de navetă a cadrelor didactice și didactic-auxiliare pe luna mai 2016</p>	Mai 2016	Director Resp.act. extracurriculară Responsabil structură grădiniță
11	<p>a)Raport privind necesarul de lucrări de igienizare, curățenie și reparații curente, la cele 5 locații în perioada vacanței de vară.</p> <p>b)Prezentarea și stabilirea de măsuri concrete privind efectuarea lucrărilor de igienizare, curățenie și reparații curente, la cele 5 locații în perioada vacanței de vară.</p> <p>c)raport privind rezultatele obținute la Evaluările naționale la clasele a II a, a IV a și a VI a.</p> <p>d)Discutarea și aprobarea cererilor de navetă a cadrelor didactice și didactic-auxiliare pe luna iunie 2016</p>	Iunie 2016	Director Responsabili structuri Adm. financiar Adm. patrimoniu
12	<p>a)Stabilirea de noi măsuri administrativ- gospodărești, în vederea deschiderii în bune condiții a anului școlar 2016-2017</p> <p>b)Discutarea și aprobarea cererilor de navetă a cadrelor didactice și didactic-auxiliare pe luna iulie 2016</p>	Iulie 2016	Director Responsabili structuri
13	<p>a)Informare privind stadiul de execuție a lucrărilor de reparații și igienizare la cele 5 locații ale unității.</p> <p>b)Raport privind încadrarea unității cu personal didactic pentru anul școlar 2016-2017</p> <p>c)Discutarea și aprobarea cererilor de navetă a cadrelor didactice și didactic-auxiliare pe luna august 2016</p>	August 2016	Director Responsabili structuri

Notă: În condițiile în care situația o va cere se vor organiza și ședințe extraordinare pentru dezbateră și luarea de hotărâri în situații neprogramate.

DIRECTOR,
Prof. Filip Gyöngyi Ana